

Spojená škola, Oslobodenia č. 165, 013 05 Belá

Zložka: Materská škola ako organizačná zložka Spojenej školy

PR_č.5 zo dňa 25.06.2026, (streda) 16:15hod.

Na pedagogickej rade dňa 25.06.2026 sa zúčastnili zamestnanci podľa priloženej prezenčnej listiny.

Program:

1. Otvorenie a oboznámenie s programom
2. Kontrola uznesenia z predchádzajúcej pedagogickej rady (konanej dňa 22.04.2026)
3. Hodnotenie výchovno -vzdelávacieho procesu za 2.polrok
4. Letné prázdniny
5. Rôzne
 - 5.1. Úväzky PZ a PA
 - 5.2. ePrihášky do MŠ
 - 5.3. Hodnotenie PZ a vedúcich PZ
 - 5.4. Ukončenie školského roka 2025/2026
 - 5.5. Nástup do práce
 - 5.6. Nová rada školy
 - 5.7. Teambuilding
6. Diskusia
7. Uznesenie
8. Záver

Ad 1/ Otvorenie a oboznámenie s programom

Rokovanie pedagogickej rady otvorila zástupkyňa a všetkých zúčastnených oboznámila s programom. Predložený program bol schválený jednohlasne. Určila zapisovateľku zápisnice a overovateľku.

Ad2/ Kontrola plnenia uznesenia a úloh z pedagogickej porady konanej dňa 22.4.2026

a) Uskutočniť Deň matiek

T: 07.05.2026

SPLNENÉ

Z: triedny učitelia

b) Uskutočniť MDD

T: 01.06.2026

SPLNENÉ

Z: zást. pre MŠ

c) Uzatvoriť poradie detí do MŠ

T: 08.06.2026

SPLNENÉ

Z: riaditeľ školy

d) Dodržiavať termíny úloh schválených na PR

T: priebežne

SPLNENÉ

Z: všetci PZ

e) Zabezpečiť organizáciu letných prázdnin

T: 04.05.2026

SPLNENÉ

Z: všetci PZ

f) Zrealizovať a doplniť plán práce školy na mesiac máj, jún

T: 30.04.2026

SPLNENÉ

Z: všetci PZ

Ad 3/ Hodnotenie VVČ za 2.polrok

Zástupkyňa zhodnotila 2.polrok výchovno - vzdelávacieho procesu a vyzvala triedne učiteľky, aby zhodnotili výsledky detí jednotlivých tried.

Ad 4/ Letné prázdniny

Zástupkyňa nás oboznámila s organizáciou cez letné prázdniny, zadelením do tried a rozpisom práce.

Ad 5/ Rôzne

- 5.1. Úväzky PZ a PA – oboznámenie riaditeľom o nové informácie
- 5.2. ePrihášky do MŠ – oboznámenie riaditeľom o nové informácie
- 5.3. Hodnotenie PZ a vedúcich PZ – uskutočnenie hodnotenie
- 5.4. Ukončenie školského roka 2025/2026 – oboznámenie s priebehom
- 5.5. Nástup do práce – stanovený termín nástupu
- 5.6. Nová rada školy – oboznámenie riaditeľom o nové informácie
- 5.7. Teambuilding – oboznámenie riaditeľom s priebehom

Ad6/Diskusia

- Organizácia letných prázdnin

Ad7/

Uznesenie:

Riaditeľ školy po prerokovaní na pedagogickej rade

1) Pedagogická rada prerokovala a berie na vedomie :

- a) Kontrolu plnenia uznesenia z pedagogickej rady zo dňa 22.04.2026
- b) Informácie z bodu 3,4 a 5

2) Riaditeľ školy po prerokovaní na pedagogickej rade schvaľuje:

3) Riaditeľ školy po prerokovaní na PR ukladá úlohy:

- a) Zabezpečiť letnú prevádzku

T: 17.7.2026

Z: vedie školy

- b) Odovzdať pedagogickú dokumentáciu

T: 30.06.2026

Z: všetci PZ

c) Vypracovať hodnotenie PZ

Hlasovanie za uznesenie: všetci boli **ZA** ; proti **0**; zdržal sa: **0**.

Ad 8/ Záver

Na záver pani zástupkyňa poďakovala všetkým prítomným za pozornosť a pedagogickú radu ukončila.